

Calendarul de desfasurare a concursului

Data		Ora
15.05.2019	Publicarea anuntului pentru concurs intr-un ziar de larga circulatie, la avizierul companiei si pe site companie.	
21.05.2019	Ultima zi de depunere a dosarelor de concurs	12,00
22.05.2019	Afișarea dosarelor admise:	15.00
23.05.2019	Contestație selecție dosare	09,00 - 12,00
23.05.2019	Afisarere rezultate contestații selectie dosare	17,00
27.05.2019	Proba scrisa/practica	Orele vor fi comunicate dupa afisarea dosarelor admise (inclusiv rezultatul contestatiilor)
28.05.2019	Afisarea rezultatelor probei scrise/practice	16,00
29.05.2019	Contestatie proba scrisa/practica	09,00 - 12,00
29.05.2019	Afisarea rezultatelor contestatiilor la proba scrisă/practica	17,00
04.06.2019	Perioada de sustinere a interviului	orele de interviu vor fi comunicate dupa afisarea rezultatelor finale la proba scrisa (inclusiv rezultatul contestatiilor)
05.06.2019	Afisarea rezultatelor interviului	17,00
06.06.2019	Contestatii rezultate interviu	09,00 - 12,00
06.06.2019	Afisarere rezultate contestatii interviu	16,00
07.06.2019	Afisare rezultate finale	17,30

- Candidatii admisi după fiecare probă, vor fi anuntati telefonic.

Nr. 2862 / 15.05.2019

ANUNȚ

CMEB SA cu sediul în Splaiul Unirii, nr. 76, corp A, Mezanin si etaj 1, Sector 4, Bucuresti, organizează concurs pentru ocuparea postului de consilier juridic din cadrul Serviciului Logistică, Control și Recuperarea Datelor Personale, pe durată nedeterminată;

I. Condițiile de participare la concurs sunt:

1. Studii: superioare juridice
2. Calificări : master/doctorat in domeniu
3. Experiența: - minim 3 ani

II. Atribuțiile și responsabilitățile postului de consilier juridic

- Asigură consultanță conducerii Companiei cu privire la securitatea informațiilor; Îndeplinește atribuții de protecție a informațiilor clasificate în cadrul Companiei, gestionarea și implementarea politicilor de securitate și a standardelor naționale în domeniu; etc.

*Atribuțiile sunt cu caracter general și vor fi completate cu atribuții și responsabilitati specific postului.

III. Etapele concursului:

- a) selectia dosarelor - verificarea conditiilor de participare la concurs;
- b) proba scrisa – conform tematicii si/sau bibliografiei, anexate prezentului anunt;
- c) interviul - admiterea la etapa interviu o reprezintă obținerea punctajului minim de 50% (nota 5) la proba scrisă.

IV Graficul de desfasurare a concursului este anexă la prezentul anunt.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Dosarele de înscriere se vor depune la sediul companiei în maximum 5 zile lucratoare de la data publicării anunțului, respectiv 15.05.2019, până la data de 21.05.2019, inclusiv, ora 12.00 și vor conține în mod obligatoriu:

Cererea de inscriere la concurs însoțită de CV europass; copia actului de identitate; copiile diplomelor de studii și ale altor acte ce atestă efectuarea unor specializări; copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințe ce atestă vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției; adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie;

Copiile de pe actele prezentate vor fi însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Informații suplimentare se pot obține la telefon 0728121056 – Serviciul Resurse Umane, Salarizare.

Bibliografie:

1. H.G. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România;
2. Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate;
3. H.G. nr 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu;
4. H.G. nr 1349/2002 privind colectarea, transportul, distribuirea și protecția, pe teritoriul României, a corespondenței clasificate;
5. OUG nr 845/2002 privind organizarea și funcționarea Oficiului Registrului Național al Informațiilor Secrete de Stat;
6. Legea nr 544/2001 Legea informațiilor publice.
7. Ordinul S.G.G. nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

Nr. 2861 / 15.05.2019

ANUNȚ

CMEB SA cu sediul în Splaiul Unirii, nr. 76, corp A, Mezanin si etaj 1, Sector 4, Bucuresti, organizează concurs pentru ocuparea postului de expert din cadrul Serviciului Logistică, Control și Recuperarea Datelor Personale, pe durată nedeterminată;

I. Condițiile de participare la concurs sunt:

1. Studii: superioare
2. Calificări : master Analiza Sinteza
3. Experiența: - minim 3 ani

II. Atribuțiile și responsabilitățile postului de consilier juridic

- Îndeplinirea atribuțiilor de protecție a informațiilor clasificate în cadrul Companiei, gestionarea și implementarea politicilor de securitate și a standardelor naționale în domeniu; etc.

*Atribuțiile sunt cu caracter general și vor fi completate cu atribuții și responsabilități specific postului.

III. Etapele concursului:

- a) selecția dosarelor - verificarea condițiilor de participare la concurs;
- b) proba scrisă – conform tematicii și/sau bibliografiei, anexate prezentului anunț;
- c) interviul - admiterea la etapa interviu o reprezintă obținerea punctajului minim de 50% (nota 5) la proba scrisă.

IV Graficul de desfășurare a concursului este anexă la prezentul anunț.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Dosarele de înscriere se vor depune la sediul companiei în maximum 5 zile lucrătoare de la data publicării anunțului, respectiv 15.05.2019, până la data de 21.05.2019, inclusiv, ora 12.00 și vor conține în mod obligatoriu:

Cererea de înscriere la concurs însoțită de CV europass; copia actului de identitate; copiile diplomelor de studii și ale altor acte ce atestă efectuarea unor specializări; copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințe ce atestă vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției; adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie;

Copiile de pe actele prezentate vor fi însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Informații suplimentare se pot obține la telefon 0728121056 – Serviciul Resurse Umane, Salarizare.

Bibliografie:

1. H.G. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România;
2. Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate;
3. H.G. nr 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu;
4. H.G. nr 1349/2002 privind colectarea, transportul, distribuirea și protecția, pe teritoriul României, a corespondenței clasificate;
5. OUG nr 845/2002 privind organizarea și funcționarea Oficiului Registrului Național al Informațiilor Secrete de Stat;
6. Legea nr 544/2001 Legea informațiilor publice.
7. Ordinul S.G.G. nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

Nr. 2863 / 15.05.2019

ANUNȚ

CMEB SA cu sediul în Splaiul Unirii, nr. 76, corp A, Mezanin și etaj 1, Sector 4, București, organizează concurs pentru ocuparea postului de inginer din cadrul Serviciului Logistică, Control și Recuperarea Datelor Personale, pe durată nedeterminată;

I. Condițiile de participare la concurs sunt:

1. Studii: superioare – inginerie managerială
2. Calificări : cursuri management specific domeniului de activitate
3. Experiența: - minim 3 ani

II. Atribuțiile și responsabilitățile postului de consilier juridic

- Organizarea și asigurarea stării de operativitate și a capacității de intervenție optime a serviciilor pentru situații de urgență și a celorlalte organisme specializate cu atribuții în domeniul; etc.

*Atribuțiile sunt cu caracter general și vor fi completate cu atribuții și responsabilități specific postului.

III. Etapele concursului:

- a) selecția dosarelor - verificarea condițiilor de participare la concurs;
- b) proba scrisă – conform tematicii și/sau bibliografiei, anexate prezentului anunț;
- c) interviul - admiterea la etapa interviu reprezintă obținerea punctajului minim de 50% (nota 5) la proba scrisă.

IV Graficul de desfășurare a concursului este anexă la prezentul anunț.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Dosarele de înscriere se vor depune la sediul companiei în maximum 5 zile lucrătoare de la data publicării anunțului, respectiv 15.05.2019, până la data de 21.05.2019, inclusiv, ora 12.00 și vor conține în mod obligatoriu:

Cererea de înscriere la concurs însoțită de CV europass; copia actului de identitate; copiile diplomelor de studii și ale altor acte ce atestă efectuarea unor specializări; copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințe ce atestă vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției; adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie;

Copiile de pe actele prezentate vor fi însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Informații suplimentare se pot obține la telefon 0728121056 – Serviciul Resurse Umane, Salarizare.

Bibliografie:

8. H.G. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România;
9. Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate;
10. H.G. nr 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu;
11. H.G. nr 1349/2002 privind colectarea, transportul, distribuirea și protecția, pe teritoriul României, a corespondenței clasificate;
12. OUG nr 845/2002 privind organizarea și funcționarea Oficiului Registrului Național al Informațiilor Secrete de Stat;
13. Legea nr 544/2001 Legea informațiilor publice.
14. Ordinul S.G.G. nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

Nr. 2860 / 15.05.2019

ANUNȚ

CMEB SA, cu sediul din Splaiul Unirii, nr. 76, Corp A, Mezanin si etaj 1, Bucuresti Sector 4, organizează concurs pentru ocuparea urmatoarelor posturi de muncitori din cadrul Sectiei Infrastructura, pe durată nedeterminată:

- 2 posturi instalatori
- 2 posturi sudor
- 1 post muncitor necalificat

I. Condițiile minime de participare la concurs sunt:

- Studii: invatamant general/medii/scoala profesionala
- Calificari: Curs de calificare în meserie
- Experiența în domeniu: minim 1 an

II. Atributii si responsabilitati ale posturilor:

Lucrari de mentenanta, lucrari privind reabilitarea etc.

*Atribuțiile sunt cu caracter general și vor fi completate cu atribuții specifice postului.

III. Etapele concursului:

- a) selectia dosarelor - verificarea conditiilor de participare la concurs
- b) proba practica
- c) interviu - nota minimă pentru admiterea la interviu este ponderea de 50% din nota finală la proba practică (minim 5).

IV Graficul de desfasurare a concursului este anexa la prezentul anunt.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Dosarele de înscriere se vor depune la sediul companiei în maximum 5 zile lucratoare de la data publicării anunțului, respectiv 15.05.2019, până la data de 21.05.2019, inclusiv, ora 12.00 și vor conține în mod obligatoriu:

Cererea de înscriere la concurs însoțită de CV europass; copia actului de identitate; copiile diplomelor de studii și ale altor acte ce atestă efectuarea unor specializări; copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințe ce atestă vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției; adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie;

Copiile de pe actele prezentate vor fi însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Informații suplimentare se pot obține la telefon 0728121056 – Serviciul Resurse Umane, Salarizare.